

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.08. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Для специальности 31.02.01 Лечебное дело

Селенгинск, 2025 г

«Рассмотрено»  
на заседании ЦМК  
ОГСЭЕН и ОД  
Суранова Т.А.  
Протокол № 3  
от 27.02 2025 г.  
Председатель ЦМК (и)  
(ФИО)

«Согласовано»  
Зам. директора УР  
Шереметова  
О.В. Шереметова  
«28» 02 2025 г.

«Согласовано»  
Методист  
Шереметова  
(ФИО)  
«28» 02 2025 г.

Самопроверка (самоэкспертиза) рабочей программы на соответствие структуре и макету проведена 28.02.2025 (дата) (и) (подпись)

Рабочая программа прошла техническую и содержательную экспертизу  
(и) Суранова Т.А.  
(подпись эксперта) (расшифровка подписи, должность)

«Утверждена» на заседании методического совета  
Протокол № 3 от «28» 02 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01. Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России на основе Примерной основной образовательной программы Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж № 1» и «Медицинский колледж имени В.М.Бехтерева», утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 34.00.00 от 19.08.2022 № 5 (Зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от 08.02.2023)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский базовый медицинский колледж МЗ РБ»

Разработчики:  
Серебренникова Наталья Юрьевна

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>5-6</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7-9</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10-19</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>20-22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>23-25</b>
<b>5. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>26</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Задача данного курса - научить пользоваться современными интерактивными компьютерными технологиями (ИКТ). ИКТ подвержены очень быстрым изменениям, и на компьютерном рынке ежегодно появляются множество новых усовершенствованных программных продуктов. Современный специалист должен уметь ориентироваться в этих программных средствах и применять полученные знания и Практические навыки в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Преподавание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности проводятся в виде комбинированных и практических занятий. Рабочая программа разработана таким образом, что дает возможность получить знания и практические навыки пользователя за достаточно короткий период времени.

Особое внимание уделяется работе с программами группы Microsoft Office. Это практическое освоение текстового процессора Word с помощью методических разработок и практических заданий по оформлению деловых документов. Практические навыки работы в табличном процессоре Excel приобретаются во время выполнения лабораторных работ, которые дают возможность освоить принцип оформления и редактирования финансовых, статистических документов с использованием математических формул и других специфических возможностей процессора.

Развитие творческих способностей студентов хорошо проявляется при изучении и создании презентаций в программе Power Point. Полученные навыки широко используются в дальнейшем в учебном процессе (презентации лекций, конференций) и во внеаудиторной работе (профориентационная работа, мультимедийное сопровождение тематических вечеров, ведение летописи группы и т. д.).

В профессиональной деятельности медицинского работника практически повсеместно используются базы данных различного уровня сложности, поэтому отводиться определенное количество часов на изучение СУБД Access.

В соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников среднего медицинского образования студент должен в области информатики и информационных технологий:

- иметь представление об основных этапах решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- иметь представление о программном и аппаратном обеспечении вычислительной техники, о компьютерных сетях и сетевых технологиях обработки информации, о методах защиты информации;
- знать основные понятия автоматизированной обработки информации;
- знать общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных

программ;

– уметь использовать полученные знания и практические навыки в учебной, профессиональной деятельности и в повседневной жизни.

Уровень усвоения теоретических знаний и практических навыков студентов оценивается по результатам компьютерного тестирования, выполнения практических заданий, лабораторных работ, индивидуальных и групповых творческих работ.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации, в профессиональной подготовке и переподготовки кадров) по должностям служащих: \_\_\_\_\_

*Выписать соответствующие должности служащих медицинских специальностей из Общего классификатора*

#### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7, ЛР3, ЛР4, ЛР10.

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в

	<p>определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 31.02.01. Лечебное дело осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ПК 6.6.	<p>осуществление организационно-аналитической деятельности</p>	<p>использовать медицинские информационные системы и информационно-</p>

		телекоммуникационную сеть «интернет» в работе;
ПК 6.7.	осуществление организационно-аналитической деятельности	осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

**1.5 Вид промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>36</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>24</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия (если предусмотрено)	24
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	зачет

<sup>1</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 2
	1 Понятие информации, данных, сигналов, знаний.		
	2 Свойства информации, виды информации.		
	3 Схема информационных процессов		
<b>Раздел 2. Техническая и программная база информационных технологий</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 2.1. Аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 2
	1 Принципы работы ЭВМ.		
	2 Виды ЭВМ.		
	3 Структурная схема ПК.		
	4 Защита информации.		
	5 Классификация программного обеспечения.		
	6 Операционные системы и оболочки операционных систем.		
	7 Файловая система.		
	8 Файловые менеджеры.		
	<b>Практическое занятие №1</b> Представление числовой и текстовой информации в компьютере. Представление звуковой и графической информации в компьютере. Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации. Изучение устройства системного блока. Изучение работы и настройка BIOS. Настройка операционной системы Windows. Работа со стандартными программами. Блокнот. WordPad.	4	

<sup>2</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Paint. Обслуживание операционной системы			
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
<b>Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения</b>		<b>18</b>		
<b>Тема 3.1. Создание текстовых документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7	
	1			Понятие текстового процессора и его основные функции.
	2			Возможности текстовых процессоров.
	3			Настройка пользовательского интерфейса.
	4			Создание и редактирование текстового документа.
	5			Настройка интервалов. Абзацные отступы.
	6			Работа со списками. Работа с окнами.
	7			Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе.
	8			Использование гиперссылок
	9			Вставка графических изображений в документ.
	10			Оформление страниц. Печать документов.
	11	Сохранение документов.		
	<b>Практическое занятие №2</b> Создание и редактирование документа. Форматирование текста. Вставка и редактирование таблиц. Вставка и обработка графических объектов. Работа с формулами. Вставка и редактирование символов. Работа со стилями. Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре. Изменение групп листов. Автоматизированный перевод текста. Работа с системами OCR	4	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7	
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
<b>Тема 3.2. Создание электронных таблиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7	
	1			Назначение электронных таблиц.
	2			Ввод данных в ячейки.
	3			Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек.
	4			Автозаполнение. Формулы в таблицах.
	5			Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции.
	6			Вычисления в электронных таблицах.
	7			Абсолютные, относительные и смешанные ссылки.

	8	Создание и редактирование табличного документа.		
	9	Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка.		
	10	Сортировка данных.		
	<b>Практическое занятие №3</b> Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре. Изменение групп листов. Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные. Работа с формулами. Встроенные формулы. Применение статистических формул для медицинских расчетов. Диаграммы. Их создание и редактирование		4	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
<b>Тема 3.3. Создание презентаций, рисунков</b>	<b>Практическое занятие №4</b> Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций. Создание и редактирование презентации. Вставка медиафайлов в презентацию. Настройка показа презентации. Создание растровой графики. Обработка растровой графики. Создание векторной графики.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
<b>Тема 3.4. Работа с базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК1, ОК2, ОК7, ПК6.6, ПК6.7
	1	Назначение СУБД. Виды СУБД.		
	2	Интерфейс СУБД. Элементы баз данных.		
	3	Создание таблиц. Ввод и редактирование структуры таблицы.		
	4	Создание связей между таблицами.		
	5	Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов.		
	6	Составление отчетов и форм.		
	<b>Практическое занятие №5</b> Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера. Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора. Создание межтабличных связей. Один-к-одному. Создание межтабличных связей. Один-ко-многим. Создание запросов на добавление. Создание запросов на удаление. Создание запросов на выборку. Создание отчетов. Создание форм. Создание БД Стационар		4	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении</b>			
<b>Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1	Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы.	
	2	Классификация МИС. Структура МИС.	
	3	Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.	
	4	Основы функционирования МИС.	
	5	Понятие медицинских приборно-компьютерных систем.	
	6	Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.	
	<b>Практическое занятие №6</b>		4
Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса. Работа с МИС. Заполнение данных. Изучение устройства МКПС. Работа с МКПС			
Самостоятельная работа обучающихся		-	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Кабинет Информатики, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело

1. Доска для письма, столы компьютерные
2. Учебно-наглядные пособия:
  - 2.1. Плакаты, схемы.
  - 2.2. Натуральное пособие «Состав системного блока»
  - 2.3. Лицензионное программное обеспечение.
  - 2.4. Тестирующая компьютерная программа.
  - 2.5. Обучающие программы и тренажеры.
  - 2.6. УМК:
    - разработки лекционных занятий;
    - разработки практических занятий;
    - сборники тестовых заданий;
    - учебные пособия-самоучители;
    - задачник-практикум;
    - обучающие программы;
    - учебно-методическая разработка проекта;
    - комплект презентаций..

3. Технические средства обучения:

- 3.1. Компьютеры
- 3.2. Демонстрационное оборудование
- 3.3. Сканер
- 3.4. Принтер
- 3.5. Модем
- 3.6. Сетевое оборудование
- 3.7. Подключение к выделенной линии Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022.

3. Информатика. Учебник для медицинских училищ и колледжей, В.П.Омельченко, А.А.Демидова, Москва, издательская группа ГЭОТАР-Медиа, 2019 г.

4. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018 г.

### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Практикум по информатике : учебное пособие для спо / Н. М. Андреева, Н. Н. Василюк, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021.

2. Информатика, Колмыкова Е.А., Кумскова И.А., Москва Академия, 2016, Минобр РФ

3. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности Михеева Е.В., Москва Академия, 2016, Минобр РФ

4. Информационные технологии в медицине и здравоохранении. Практикум Г.Г. Арунянц, Д.Н. Столбовский, А.Ю. Калинин, Ростов н/Д: Феникс, 2017  
Минобр РФ

5. Пакеты прикладных программ офисного назначения : учебное пособие / И. С. Каверина. — Томск : СибГМУ, 2017 г.

### **3.2.3. Интернет ресурсы**

1. <http://www.ed.gov.ru/> - Министерство образования Российской Федерации

2. <http://www.freeware.ru/> - Сборник полезных программ, файлов, утилит (бесплатных и условно-бесплатных)

3. <http://www.mail.ru/> - Отечественный сервер бесплатной почты

4. <http://ru.wikipedia.org> - Свободная энциклопедия Википедия

5. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)

6. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

7. <http://www.intuit.ru/studies/courses> – открытые Интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»

8. <http://lms.iite.unesco.org/> – Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям

9. <http://ru.iite.unesco.org/publications/> – открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании

10. <http://www.megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет»

11. <http://www.ict.edu.ru> – Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»

12. <http://digital-edu.ru/> – справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»

13. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации

14. «Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина.

— 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160131>

15. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-9692-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198617>

16. Обмачевская, С. Н. Медицинская информатика. Курс лекций : учебное пособие для вузов / С. Н. Обмачевская. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7053-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154391>

17. Каверина, И. С. Пакеты прикладных программ офисного назначения : учебное пособие / И. С. Каверина. — Томск : СибГМУ, 2017. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113529>—

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: устройство персонального компьютера;	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
основные принципы медицинской информатики	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
источники медицинской информации	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене	Тематическое тестирование Устный фронтальный опрос
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности	Практическое задания Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях с интерпретацией результатов Итоговое тестирование
внедрять современные прикладные программные средства	Практическое задания Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях с интерпретацией результатов
осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет	Практическое задания Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях с интерпретацией результатов
использовать электронную почту	Практическое задания Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях с интерпретацией результатов

**5. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД  
РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ  
ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

<b>Дата</b>	<b>Содержание и формы деятельности</b> <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	<b>Участники</b> <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	<b>Место проведения</b> <i>учебная аудитория</i>	<b>Ответственные</b>	<b>Коды ЛР</b>
сентябрь	Создание плаката День солидарности в борьбе с терроризмом	Студенты 1 курса	21 кабинет	преподаватель	ЛР2, ЛР3, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР4
октябрь	Создание видеопоздравления День пожилых людей	Студенты 1 курса	21 кабинет	преподаватель	ЛР3, ЛР5, ЛР12, ЛР4
ноябрь	Создание презентаций Международный день отказа от курения	Студенты 1 курса	21 кабинет	преподаватель	ЛР9, ЛР16, ЛР4, ЛР6
декабрь	Создание буклета День борьбы со СПИД	Студенты 1 курса	кабинет	преподаватель	ЛР9, ЛР16, ЛР4